



IL RESPONSABILE DELL'AREA CENTRO UNICO ACQUISTI E GARE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE SENZA IMPEGNO DI SPESA

n. 21 del 05/07/2024

Oggetto: Adozione del piano di rotazione del personale dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare, titolare di Incarichi di Elevata Qualificazione, in ottemperanza alla misura generale MG2 "Rotazione ordinaria del personale" del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 (PTPCT 2024-2026), parte integrante del PIAO 2024-2026, approvato con Deliberazione di G.C. n. 124 del 12/04/2024, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 07/06/2024.

il Responsabile dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare

responsabile, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000, tra l'altro, degli “[...] atti di amministrazione e gestione del personale”;

Premesso che:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, ha introdotto nuovi strumenti finalizzati alla repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e ha individuato anche i soggetti tenuti ad adottare le misure e le iniziative a ciò destinate;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) inserisce, tra l'altro, la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad includere nel proprio Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- il P.N.A. 2016 dedica particolare attenzione alla misura della rotazione del personale che viene considerata tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che *“l’alternanza tra più professionisti nell’assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, infatti, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l’aspettativa a risposte illegali improntate a collusione”*;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio inerente al fenomeno corruzione;
- la rotazione del personale è, altresì, prevista tra le competenze gestionali proprie del dirigente dall'art. 16, comma 1, lett. I) *quater* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, secondo il quale i dirigenti *“provvedono al monitoraggio delle attività nell’ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell’ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva”*;
- l'art. 14, comma 11, del Codice di Comportamento del Comune di Napoli – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 1° marzo 2024 e ss.mm.ii. – stabilisce che *“ i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall’Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa.”*;
- con Deliberazione n. 771 del 25/11/2015, la Giunta Comunale, in attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente *pro tempore*, ha

adottato i *“Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015/2017”*, successivamente modificati, con Deliberazione di G.C. n. 161 del 12 aprile 2018;

- con deliberazione di G.C. n. 132 del 28/04/2022, è stato approvato il PTPCT 2022-2024, adottato in linea con le indicazioni del PNA 2019 dell'ANAC, mappando 11 “Aree a rischio corruzione generali” e due “Aree a rischio specifiche” per il Comune di Napoli, individuate a seguito di “eventi sentinella” e talune segnalazioni degli anni precedenti. Tra le Aree a rischio specifiche, è stato individuato l’ambito dei Contratti pubblici;

- in attuazione del sopracitato PTPCT 2022-2024, con la Deliberazione di G.C. n. 445 dell’11 novembre 2022, sono stati approvati i criteri e le linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale e sono state introdotte, rispetto alla versione precedente (Deliberazione di G.C. n. 771/2015) alcune novità, comprese nuove misure alternative alla rotazione;

- al paragrafo 1.2. *“Ambito di applicazione - Aree a più elevato rischio”* delle citate Linee Guida, sono riportate le aree particolarmente esposte al rischio, così come individuate nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall’Ente;

- al paragrafo 2 *“Soggetti destinatari e durata massima degli incarichi”* delle medesime Linee Guida, è disposto che, *“per i titolari di posizione organizzativa la durata di permanenza nel medesimo incarico non dovrà superare due affidamenti consecutivi. Al titolare di posizione organizzativa al quale viene conferito il nuovo incarico, in sostituzione del dipendente soggetto a rotazione, dovrà essere garantito adeguato affiancamento utilizzando professionalità interne;”*

- al paragrafo 3 *“Misure sostitutive della rotazione”* delle stesse Linee Guida, è disposto che, *“Qualora si verifichino oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, ferma restando la necessità di motivare adeguatamente la mancata applicazione, è necessario adottare altre misure organizzative che abbiano effetti analoghi.”*, indicando, al successivo sotto paragrafo 3.2 *“Personale non dirigente”*, misure sostitutive della rotazione, a titolo meramente esemplificativo;

- con la Deliberazione di G.C. n. 124 del 12/04/2024, è stato approvato il PIAO 2024-2026, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 07/06/2024 comprendente, tra l’altro, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30/06/2022, anche il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026, dove è stata riprogrammata, tra le misure previste a presidio del rischio corruttivo, la misura generale MG2 di rotazione ordinaria del personale in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022;

Considerato che:

- con la Disposizione Dirigenziale senza impegno di spesa n. 18 del 28/10/2018 del Responsabile dell’Area Centro Unico Acquisti e Gare *pro-tempore*, furono aggiornati i piani di rotazione del personale con incarichi di posizione organizzativa ed operante in aree di attività esposte a rischio corruzione;

- tale atto è stato validato dal Direttore Generale, con nota PG/2019/853875 del 23/10/2019;
- con Disposizione dirigenziale senza impegno di spesa n. 7 del 29/12/2023 del Responsabile dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare *pro-tempore*, è stato aggiornato, ed è attualmente vigente, il piano di rotazione del personale responsabile del procedimento *ex art. 5, legge n. 241/90, e responsabile unico del progetto ex art. 15, d.lgs. n. 36/2023, sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022 e in seguito alla riorganizzazione dell'Ente (Fase 4 della Misura Generale MG2 "Rotazione ordinaria del personale")*);

Tenuto conto che:

- con Deliberazione di G.C. n. 59 del 16/03/2023, nelle more della definizione del nuovo assetto organizzativo, è stata disposta la proroga al 31/12/23 dei vigenti incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità, nonché degli incarichi *ex art. 70-quinquies, co. 1 e 2, e art. 53-sexies del CCNL 2018, in scadenza a marzo 2023, al fine di presidiare e garantire la continuità amministrativa e organizzativa delle Strutture e dei Servizi*;
- con Deliberazione di G.C. n. 538 del 27/12/2023, sono stati ulteriormente prorogati i vigenti incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità, nonché degli incarichi *ex art. 70-quinquies, co. 1 e 2, e art. 53-sexies del CCNL 2018, nelle more della definizione e ultimazione dei procedimenti amministrativi finalizzati al conferimento degli stessi secondo la novata disciplina approvata dall'Ente nell'ottica della continuità organizzativa e funzionale della riformata macrostruttura*;
- in data 03/06/2024, sono cessati tutti i precedenti incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità e, contestualmente, si è conclusa la procedura per il conferimento dei nuovi incarichi di elevata qualificazione, pertanto, è necessario procedere all' "*Aggiornamento dei piani di rotazione degli incarichi da conferire al personale assegnato in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022 (incarico di responsabile del procedimento ex art 5, legge 241/1990 ed altri incarichi di cui al paragrafo 2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022)*" , fase 2 della Misura Generale MG2 "Rotazione ordinaria del personale" del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 190/2012;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 771 del 25/11/2015, n. 161 del 12/04/2018, n. 132 del 28/04/2022, n. 445 dell'11/11/2022, n. 59 del 16/03/2023 e n. 538 del 27/12/2023;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 69 del 1° marzo 2024;
- il PIAO 2024-2026, approvato deliberazione di G.C. n.124 del 12/04/2024 e ss.mm.ii.;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023/2025, alla Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza;

Il Responsabile Area CUAG attesta, in relazione al presente provvedimento, che:

- l'adozione dello stesso avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza nell'azione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147-*bis* del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 lett. a), del “Regolamento sul Sistema dei controlli interni”, del Comune di Napoli;
- l'istruttoria, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge n. 241/90, necessaria ai fini della sua adozione, è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del d.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii, nonché dell'art. 6 del Codice di Comportamento dell'Ente, non è stata rilevata preventivamente la presenza di situazioni di conflitto di interesse che ne impediscono l'adozione o di situazioni di potenziale conflitto di interessi che impongono l'obbligo di segnalazione
- il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679 pubblicati nel rispetto dei principi di finalità, pertinenza, adeguatezza e non eccedenza;
- il provvedimento rientra nelle previsioni normative del P.I.A.O. sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente - “Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione - Piano di rotazione del personale dipendente del Comune di Napoli”;

Tutto ciò premesso e considerato,

DISPONE

1. **adottare** il piano di rotazione del personale dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare, titolare di Incarichi di Elevata Qualificazione, allegato alla presente disposizione quale parte integrante, e per l'effetto:
 - a) identificare le attività coinvolte nell'applicazione della misura della rotazione del personale;
 - b) individuare, come riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, le unità di personale interessato al Piano di Rotazione con l'indicazione, per ognuna delle stesse, delle date di decorrenza della rotazione per un periodo massimo di 5 anni, come disposto al paragrafo 2 delle Linee Guida, approvate con la Deliberazione di G.C. n. 445 del 11/11/2022;
2. **dare atto** che ciascuna delle unità di personale di cui al precedente punto opera in più aree esposte al rischio di corruzione;
3. **individuare** – come, del pari, indicato nel suddetto prospetto – gli Uffici dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare rientranti nelle aree a rischio corruzione come definito dal vigente

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

4. **stabilire** che l'individuazione degli Uffici del Servizio esposti a rischio non è tassativa e può essere soggetta a successive modifiche e/o integrazioni per effetto di sopravvenute modifiche organizzative, motivate esigenze nonché a seguito dell'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
5. **dare atto**, ai sensi della Deliberazione di G.C. n. 445/2022, che:
 - qualora l'applicazione della misura della rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze tecniche a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa, potrà essere prevista, con adeguata motivazione, la modalità della controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto, appositamente individuato con atto del Responsabile dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare ovvero dei Dirigenti, secondo i rispettivi livelli di competenza;
 - il Piano di rotazione è soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze;
 - dell'adozione del piano di rotazione è data informativa alle organizzazioni sindacali per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali;
 - il Piano dovrà essere pubblicato nella sottosezione "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione" della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e comunicato al Responsabile della prevenzione della corruzione;
6. **notificare** il presente provvedimento al personale interessato;
7. **inoltrare** il presente provvedimento al Segretario Generale, al Vice Segretario Generale, al Direttore Generale e, per opportuna conoscenza, ai titolari di Incarichi di Elevata Qualificazione nonché al Servizio Comunicazione e Portale Web per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sottosezione "Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione", e alle Organizzazioni Sindacali, per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali, per la prevista informativa.

(*)Sottoscritta digitalmente
il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
dott. Antonio Coppola

Il presente atto è formato di n. 10 pagine, sottoscritte digitalmente, compreso l'allegato, a formare parte integrante e sostanziale.

() La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07/03/2015, n. 82 e ss. mm. ii. (CAD). Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005.*